

# GEBORTEZORGVIEWER QUICKSTART

## Actie 1: dossier beschikbaar maken

Onder 'overigen' in Onatal staat nu 'gegevensuitwisseling'. Vervolgens voer je de volgende stappen uit:

The screenshot shows the 'Babyconnect' web interface for a client named 'Yaya Gona'. The interface is divided into several sections:

- Client details:** Geboortedatum: 20-04-1990, Aterme datum: 08-03-2025, etc.
- Consent:** A table with columns 'Type Partij', 'Door', 'Start', and 'Eind'. The entry is 'BC regiorijnmond' by 'Swinkels' on '05-12-2024 10:56', with the end date 'Intrekken van de toestemming'.
- Informatietekst:** A list of bullet points explaining the consent process.
- Toestemmingsvraag:** Two radio buttons: 'Ja, ik geef wel toestemming...' (selected) and 'Nee, ik geef geen toestemming...'. A 'Toevoegen' button is visible.
- Publiceren:** A section with a 'Publiceren' button and a note: 'Middels onderstaande knop kan de dossier data van Yaya Gona op dit moment gepubliceerd worden.' Below it, a 'PeriConnect: Publiceren (push)' button is highlighted.
- Dossier 2024133 (G2 12-08-2024):** 'Laatst gepubliceerd: 13-09-2025 07:00 [OK]'. A checkbox 'Dossier data' is checked.
- Dossier 2024132 (G1 17-10-2020):** 'Laatst gepubliceerd: 12-09-2025 10:41 (Milan Krstanovic) [OK]'. A checkbox 'Dossier data' is unchecked.

Four blue callout boxes with arrows point to specific actions:

- Stap 1: Toestemming registreren** points to the 'Toestemmingsvraag' section.
- Stap 2: Regio kiezen en 'toevoegen'** points to the 'Toevoegen' button.
- Stap 3: Dossiers die je wilt delen aanvinken** points to the 'Dossier data' checkboxes.
- Stap 4: Drukken op onderstaande knop** points to the 'PeriConnect: Publiceren (push)' button.

## Actie 2: Toegang aanvragen

Nadat de client in het ziekenhuis geweest is en daar toestemming en dergelijke goed geregistreerd is, kun je als verloskundige gegevens inzien in de viewer. Dat doe je als volgt

1. Je klikt op 'geboortezorgviewer' onder 'overigen'. Dan opent dit scherm:

The screenshot shows the 'Geboortezorgviewer' interface. On the left is a navigation menu with icons for 'Geboortezorg', 'Persoon', 'Documenten', 'Geschiedenis', 'Medicatie', 'Lab', 'Metingen', 'Allergieën & vaccinaties', and 'Toegang'. The main content area is divided into three sections:

- Huidige zwangerschap:** A table with columns 'Definitieve A terme', 'Zwangerschapsduur', 'G/P/M', and 'Aantal foetusen'. The entry is '08/03/2025', '45+ w', '2/1/1', and '1'. Below this is a 'Labresultaten' table with columns 'Uitslagdatum' and 'Uitslagdatum'. The entry is '17/10/2024' and '12/08/2024'. The 'Labresultaten' table has columns 'ABO', 'RhD', 'RhC', 'Fenotype c-negatief', 'HB', 'MCV', and 'Hepatitis B'. The entry is 'Bloedgroep A', 'RhD-negatief', 'RhC', 'Fenotype c-negatief', '-', '-', and '-'.
- Vorige zwangerschappen:** A section with a 'Behandelperiode zwangerschap - 17/10/2020 - 30/03/2020' and a status 'Kind overleden'. Below this is a table with columns 'Zwangerschapsduur', 'Werkelijke plaats baring', and 'Aantal kinderen geboren'. The entry is '40 w + 4 d', 'Geboorte in geboortecentrum', and '1'.
- Persoonlijke gegevens:** A section with 'Contactgegevens', 'Allergieën' (Geen gegevens beschikbaar), and 'Achtergrond' (Medicatie, Metingen, Labresultaten, Persoonsgegevens).

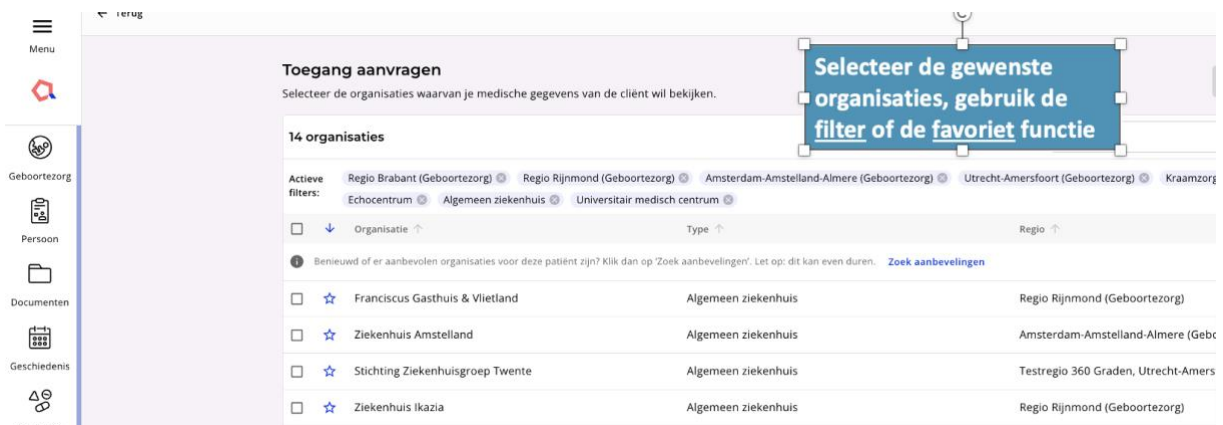
A blue callout box with an arrow points to the 'Toegang' icon in the navigation menu, with the text: 'Om gegevens van anderen in te zien, moet je toegang aanvragen'.

2. Vervolgens opent dit scherm, klik op nieuwe aanvraag

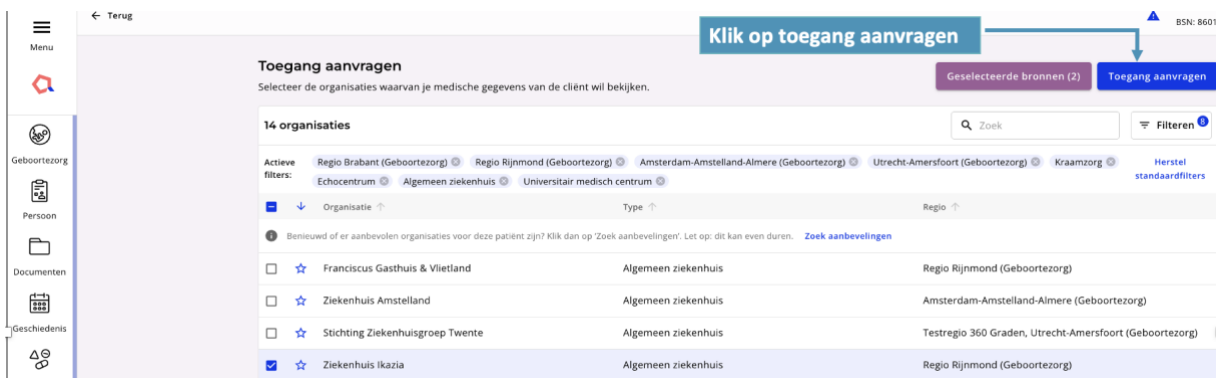


3. Je kiest de organisatie(s) waar je gegevens op wenst te vragen.

*Tip: voeg je VSV toe als favorieten en bevraag deze daarna in 1x*



4. Klik vervolgens op 'toegang aanvragen'



5. Hierna krijg je feedback met of het wel of niet gelukt is om gegevens op te halen.

Als er staat dat er geen toestemming verleend is, neem contact op met de betreffende organisatie om te kijken waar het mis gaat.

